



TAURAGĖS ŠEIMOS GEROVĖS CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. Kodas 190457163 D.Poškos g. 26, LT-72299, Tauragė, tel. (8 446) 61 575, 61 583.
faks. (8 446) 61 575, el.p. direktorius@tauragessgc.lt

2021 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Bendroji dalis

1. Tauragės šeimos gerovės centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Tauragės šeimos gerovės centras buveinės adresas: D.Poškos g. 26, Tauragė, Tauragės rajono savivaldybė, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 190457163.

2. Tauragės šeimos gerovės centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Tauragės rajono savivaldybės biudžeto ir vaiko globos (rūpybos) išmokos. Kiti lėšų šaltiniai: pavedimų lėšos, rėmėjų lėšos. Lėšos už suteiktas paslaugas. Pagrindinė veikla - socialinė globa su apgyvendinimu ir 2018 m. vasario 21 d. Tauragės savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-71, atlieka globos centro funkciją.

Tauragės šeimos gerovės centras savininkė yra Tauragės rajono savivaldybė. Įstaigos teises ir pareigas įgyvendina Tauragės rajono savivaldybė, kuri koordinuoja šeimos gerovės centro veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia centro nuostatus, priima sprendimą dėl centro buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Tauragės šeimos gerovės centras ataskaitinio laikotarpio pabaigoje kontroliuojamų įstaigų neturi .

3. Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.
4. Tauragės šeimos gerovės centro vidutinis darbuotojų skaičius 86.
5. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę centro veiklą, įstaigos darbuotojai neįžvelgia.
6. Įstaiga vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.
7. Finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas už pilnus 2021 biudžetinius metus.
8. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – Eurais.

Apskaitos politika

9. Tauragės šeimos gerovės centro parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

10. Šeimos gerovės centro apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos vadovas atnaujintas ir patvirtintas direktorės įsakymu Nr.125-V 2020 m. gruodžio 21 d. Šeimos gerovės centro politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto
- Veiklos tęstinumo
- Periodiškumo
- Pastovumo
- Piniginio mato
- Kaupimo
- Palyginimo
- Atsargumo
- Neutralumo
- Turinio viršenybės prieš formą

11. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į Eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

12. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

13. Per 2021 m. finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

14. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose

Pajamos

15. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, tai yra apskaitoje jos registruojamos, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

16. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

17. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, ir kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

18. Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į laiką, kada buvo išleisti pinigai. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.

19. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas

20. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus

21. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

22. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

23. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

24. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

25. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Lietuvos Respublikos vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimu Nr.564 (nauja redakcija nuo 2015-01-01 pagal LRV 2013-12-04 nutarimą).

Ilgalaikis materialusis turtas

26. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir visus jo pripažinimo kriterijus, pateiktus 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

27. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas 12-ajame VSAFAS.

28. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto įstaigos tvarkos apraše.

29. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

30. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą .

31. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

32. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, kurie patvirtinti įstaigos direktoriaus 2017 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. 40-V, vadovaujantis Lietuvos respublikos vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimu Nr.564 (nauja redakcija nuo 2015-01-01 pagal LRV 2013-12-04 nutarimą).

Eil. Nr.	Pavadinimas	Tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	
1.1	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1	Kiti statiniai	17,5
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1	Kitos mašinos ir įrenginiai	13,5
4.	Transporto priemonės	
4.1	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1	Baldai	7,5
5.2	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5,5
5.4	Kita biuro įranga	6,5
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1	Muzikos instrumentai	27,5
6.2	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6,5
6,3	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5,5

33. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Atsargos

34. Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris laikomas, numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą.

35. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas- įsigijimo ar pagaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

36. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų tiekiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų būdą.

37. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo savikaina mažesnė už vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

38. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

39. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

40. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos –įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

41. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „, Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

42. Finansavimo sumos - Tauragės rajono savivaldybės biudžeto, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose numatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

43. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

44. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

45. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

46. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

47. Finansiniai įsipareigojimai įstaigoje yra skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius įsipareigojimus.

48. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas - finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

49. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų Tauragės šeimos gerovės centras neturi.

50. Trumpalaikis įsipareigojimas - finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

51. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Informacija apie nematerialųjį turtą

52. Įstaiga turi nematerialiojo turto – kompiuterines programas Windows ir MS Office, valgiaraščių sudarymo programą ir internetinę svetainę: kuriam nustatytas 3 metų tarnavimo laikas.

53. Įstaigos nematerialusis turtas, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamos veikloje (kompiuterines programas Windows ir MS Office ir valgiaraščių sudarymo programą) - įsigijimo savikaina 2232.90 Eur.

54. Pateikiama ataskaita apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pagal 13-ojo standarto 1 priede nustatytą formą.

55. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Informacija apie ilgalaikį materialųjį turą

56. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

57. Pateikiama ataskaita apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2021 m. pagal 12-ojo standarto 1 priede nustatytą formą.

58. Įstaigos ilgalaikio turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje įsigijimo savikaina sudaro 94215,88 Eur.

59. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

60. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje nėra.

61. Pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

62. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra.

63. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

64. Įstaiga neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

65. Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

Informacija apie ilgalaikį finansinį turą

66. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto pagal 17 VSAFAS 4,5,6,10 priedus ir 6 VSAFAS 5 priedą neturi, priedai nepridedami.

Informacija apie biologinį turą

67. Įstaiga biologinio turto pagal 16 VSAFAS neturi, 2, 3, 4 priedai nepridedami.

Informacija apie atsargas

68. Informacija apie medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 8 VSAFAS 1 priedas

. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas

69. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikiama 17 VSAFAS 7 priede.

Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

70. Informacija apie pinigus pateikiama lentelėje 17 VSAFAS 8 priedas.

Informacija apie finansavimo sumas

71. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje 20 VSAFAS 4, 5 priedai.

Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir po ataskaitinius įvykius

72. Įstaigos atidėjiniai- tai suformuotos sumos darbuotojų išeitinėms išmokoms mokėti

73. Atidėjiniai 2021 m. nediskontuoti, nes skirtumas nereikšmingas

74. Informacija apie atidėjinius pateikiama 18 VSAFAS 3, 4, prieduose.

Informacija apie nuomą, finansinę nuomą(lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis

75. Įstaiga nuomos, finansinės nuomos (lizingo), investicijų pagal 19 VSAFAS neturi, 4,5,6 7,8 priedai nepridedami.

Informacija apie įstaigos grynąjį turtą

76. Įstaigos grynasis turtas pateikiamas 4 VSAFAS 1 priedas

Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas

77. Informacija apie kitas pajamas yra pateikiama lentelėje 10 VSAFAS 2 priedas.

78. Pagrindinės veiklos kitos pajamos – Išmoka vaikui – 3521,63 Eur, globos (rūpybos) išmoka – 31394,75 Eur, globos (rūpybos) tikslinis priedas – 8119,98 Eur, pagalbos pinigai vaiko globėjui – 6256,26 Eur ir surinkta už suteiktas socialines paslaugas-33671,93 Eur.

Informacija apie segmentus

79. Informacija pagal veiklos segmentus yra pateikiama lentelėje 25 VSAFAS 1 priedas

Informacija apie įsipareigojimus

80. Informacija apie įsipareigojimus yra pateikiama lentelėje 17 VSAFAS 12 priedas.

Direktorė

Danguolė Račkauskienė

Vyriausioji buhalterė

Danguolė Gavėnienė

Tauragės šeimos gerovės centras, 190457163, D. Poškos g. 26, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394408
D/L: 2022-03-14 15:14:45

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.418.531,71	2.356.484,48
I	Nematerialusis turtas	P03	1.743,36	3.359,43
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.486,86	3.048,93
I.3	Kitas nematerialusis turtas		256,50	310,50
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.416.788,35	2.353.125,05
II.1	Žemė		3.000,00	
II.2	Pastatai		2.242.170,95	2.155.664,13
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		70.542,13	73.476,02
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		5.210,99	6.552,53
II.6	Transporto priemonės		31.238,49	45.644,50
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		32.531,70	36.359,65
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		32.094,09	35.428,22
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	1		
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		187.662,25	182.152,56
I	Atsargos	P08	14.231,11	21.909,51
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		14.231,11	21.909,51
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.780,40	1.085,62
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	157.342,66	144.400,62
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	1		
III.5	Sukauptos gautinos sumos		157.342,66	144.400,62
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	14.308,08	14.756,81
	IŠ VISO TURTO:		2.606.193,96	2.538.637,04

(tęsinys kitame puslapyje)

Tauragės šeimos gerovės centras, 190457163, D. Poškos g. 26, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.441.419,51	2.358.890,34
I	Iš valstybės biudžeto		142.409,87	145.199,44
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.305.981,65	1.190.568,76
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		980.302,12	1.012.425,89
IV	Iš kitų šaltinių		12.725,87	10.696,25
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		151.493,96	158.586,55
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		13.962,47	9.287,28
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	13.962,47	9.287,28
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		137.531,49	149.299,27
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	3.053,26
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1.019,73	10.011,79
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		1,25	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	136.510,51	136.234,22
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	13.280,49	21.160,15
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		13.280,49	21.160,15
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-7.879,66	23.089,97
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		21.160,15	-1.929,82
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.606.193,96	2.538.637,04

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Danguolė Račkauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Danguolė Gavėnienė
(vardas ir pavardė)

Tauragės šeimos gerovės centras, 190457163, D. Poškos g. 26, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394408
D/L: 2022-03-14 15:14:45

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.753.506,74	1.405.211,33
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.670.542,19	1.317.781,23
I.1	Iš valstybės biudžeto		319.409,63	180.305,08
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		1.154.246,00	1.009.680,64
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		113.025,33	73.767,93
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		83.861,23	54.027,58
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		82.964,55	87.430,10
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	82.964,55	87.430,10
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-1.761.397,15	-1.389.660,47
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.321.844,61	-1.005.052,98
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-90.574,99	-63.275,19
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-39.407,76	-32.886,24
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-150,00	
V	TRANSPORTO		-18.471,76	-11.565,00
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.226,00	-3.763,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.533,43	-6.519,32
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-135.143,51	-117.634,70
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			-78,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-143.883,47	-146.765,01
XIV	KITOS		-2.161,62	-2.121,03
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-7.890,41	15.550,86
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		12,00	7,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	12,00	7,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-1,25	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-7.879,66	15.557,86
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-7.879,66	15.557,86
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Danguolė Račkauskienė

(vardas ir pavardė)

Danguolė Gavėnienė

(vardas ir pavardė)

Tauragės šeimos gerovės centras, 190457163, D. Poškos g. 26, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147394408

D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		431,27	0,00	431,27	38.729,32	0,00	38.729,32
I	Iplaukos		1.692.827,84	0,00	1.692.827,84	1.394.612,37	0,00	1.394.612,37
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.471.567,09	0,00	1.471.567,09	1.237.423,51	0,00	1.237.423,51
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		289.824,78	0,00	289.824,78	181.894,64	0,00	181.894,64
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		1.095.555,42	0,00	1.095.555,42	965.630,92	0,00	965.630,92
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		80.901,56	0,00	80.901,56	88.805,67	0,00	88.805,67
I.1.4	Iš kitų šaltinių		5.285,33	0,00	5.285,33	1.092,28	0,00	1.092,28
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		83.475,65	0,00	83.475,65	86.316,97	0,00	86.316,97
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		41.704,92	0,00	41.704,92	11.109,70	0,00	11.109,70
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		96.080,18	0,00	96.080,18	59.762,19	0,00	59.762,19
II	Pervestos lėšos		-36.785,81	0,00	-36.785,81	-30.407,93	0,00	-30.407,93
II.1	I valstybės biudžetą		-499,10	0,00	-499,10	-182,22	0,00	-182,22
II.2	I savivaldybių biudžetus		-33.683,93	0,00	-33.683,93	-17.953,19	0,00	-17.953,19
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms					-10.231,57	0,00	-10.231,57
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-2.602,78	0,00	-2.602,78	-2.040,95	0,00	-2.040,95
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.655.610,76	0,00	-1.655.610,76	-1.325.475,12	0,00	-1.325.475,12
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.293.982,36	0,00	-1.293.982,36	-973.661,58	0,00	-973.661,58
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-44.563,91	0,00	-44.563,91	-30.638,09	0,00	-30.638,09
III.3	Komandiruočių		-150,00	0,00	-150,00			
III.4	Transporto		-18.853,43	0,00	-18.853,43	-11.442,65	0,00	-11.442,65
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-6.226,00	0,00	-6.226,00	-3.763,00	0,00	-3.763,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-4.940,00	0,00	-4.940,00	-6.519,32	0,00	-6.519,32
III.7	Atsargų įsigijimo		-43.461,78	0,00	-43.461,78	-83.526,35	0,00	-83.526,35
III.8	Socialinių išmokų		-101.296,49	0,00	-101.296,49	-67.853,16	0,00	-67.853,16
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-124.452,61	0,00	-124.452,61	-148.070,97	0,00	-148.070,97
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-17.684,18	0,00	-17.684,18			

(tęsinys kitame puslapyje)

Tauragės šeimos gerovės centras, 190457163, D. Poškos g. 26, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-4.572,15	0,00	-4.572,15	-107.457,48	0,00	-107.457,48
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-4.572,15	0,00	-4.572,15	-107.457,48	0,00	-107.457,48
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		3.692,15	0,00	3.692,15	76.996,78	0,00	76.996,78
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		3.692,15	0,00	3.692,15	105.345,32	0,00	105.345,32
IV.1	Iš valstybės biudžeto		3.692,15	0,00	3.692,15	63.074,84	0,00	63.074,84
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					41.193,64	0,00	41.193,64
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					1.076,84	0,00	1.076,84
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					-28.348,54	0,00	-28.348,54
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-448,73	0,00	-448,73	8.268,62	0,00	8.268,62
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		14.756,81		14.756,81	6.488,19		6.488,19
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		14.308,08		14.308,08	14.756,81		14.756,81

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Danguolė Račkauskienė

(vardas ir pavardė)

Danguolė Gavėnienė

(vardas ir pavardė)

Tauragės šeimos gerovės centras, 190457163, D. Poškos g. 26, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394408
D/L: 2022-03-14 15:14:45

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						-1.929,82	-1.929,82	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		15.557,86	15.557,86	
9	Kiti pokyčiai						7.532,11	7.532,11	
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						21.160,15	21.160,15	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-7.879,66	-7.879,66	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						13.280,49	13.280,49	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), įeiuo dirvaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Danguolė Račkauskienė
(vardas ir pavardė)

Danguolė Gavėnienė
(vardas ir pavardė)